

エコアクション21 環境経営レポート

(令和 6 年 4 月 ~ 令和 7 年 3 月)

令和 7 年 5 月 1 日

松浦商事株式会社

目次

1. 環境経営方針
2. 組織
 - (1) 組織の概要
 - (2) 許認可の内容
 - (3) 廃棄物の収集運搬量
3. 環境管理実施体制（組織図）
4. 環境経営目標・実績
5. 環境経営計画・実施状況
6. 評価と次年度の取組
7. 「環境関連法規の取りまとめ」と遵守事項の確認表
8. 代表者による全体の取り組み状況の評価と見直し・指示の結果
9. 代表者の見直し要旨

1. 環境経営方針

基本理念

松浦商事株式会社は、昨今の異常気象、地球温暖化などから環境保全が人類共通の最重要問題であることを深く認識し、人と地球に優しい快適な環境づくりに貢献すべく次世代へ繋がる環境活動を実践します。

行動指針

当社は上に掲げた基本理念に基づき、事業活動における環境への影響を社員全員が理解し、以下の項目につき積極的に取り組みます。

1. 国・地方自治体などの環境に関連する規制及び当社が同意したその他の要求事項を遵守することはもとより、自主管理基準を設定して、継続的に汚染の予防に努めます。
2. 環境経営の活動は、継続的改善を実施します。
3. 地球環境保全のために、次のとおり、省資源・省エネルギー・リサイクル活動を推進します。
 - ① 二酸化炭素排出量の削減
 - ② エコドライブを推進し、燃料（軽油、ガソリン、灯油、LPGなど）使用量の削減
 - ③ 電気使用量の削減
 - ④ 水使用量の削減
 - ⑤ リサイクルを推進し、廃棄物排出量の削減
4. 資材等の購入において、積極的にグリーン購入を推進することにより広く環境保全活動に寄与します。
合わせて、社内で使用するオフィス用品のグリーン購入の推進に努めます。
5. 環境方針は、すべての従業員に周知します。

2018年10月1日

松浦商事株式会社
代表取締役 松浦 孝治

2. 組織

(1) 組織の概要

①会社概要

会社名	松浦商事株式会社
法人設立年月日	昭和40年3月5日
代表取締役	代表取締役 松浦 孝治
本社所在地	東京都立川市幸町三丁目16番地の1
電話	042-535-6001
ファックス	042-535-6212
HPアドレス	https://www.matsuurashoji.co.jp/
環境管理責任者	業務部長 下地 厚史

②事業活動

- ・ 一般廃棄物収集運搬業
- ・ 産業廃棄物収集運搬業
- ・ ビルメンテナンス業（清掃業、緑地管理業、警備業）

③事業規模

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
資本金	1,000 万円	1,000 万円	1,000 万円
売上高	119,804 万円	121,245 万円	76,692 万円
延床面積	397.48 m ²	397.48 m ²	397.48 m ²
従業員数	299 名	337 名	59 名

* 令和6年4月1日の分社化に伴い、清掃業についての事業規模が大幅に縮小となった。

④保有車両

車両種別	台数	車両種別	台数
・ トラック (1.5t)	1 台	・ アームロール車 (6t)	2 台
・ ダンプ (2t)	6 台	・ アームロール車 (2t)	1 台
・ トラック (2t)	1 台	・ 塵芥車 (7t)	1 台
・ 塵芥車 (2t)	12 台	・ 軽貨物	6 台
・ トラック (3t)	3 台	・ 営業車 (小型、普通)	1 台
・ 塵芥車 (3t)	7 台	・ 営業車 (軽乗用)	3 台

(2) 許認可の内容

① 一般廃棄物収集運搬業許可一覧

許可自治体	許可番号 許可年月日及び有効期限	許可品目
立川市	立環ご許可第1号 令和 6 年 4 月 1 日 令和 8 年 3 月 31 日	事業系一般廃棄物
国立市	許可一廃第6号 令和 6 年 4 月 1 日 令和 8 年 3 月 31 日	事業系ごみ、家庭系一時大量ごみ 特定家庭用機器廃棄物
国分寺市	許可第62号 令和 6 年 7 月 10 日 令和 8 年 7 月 9 日	厨芥、紙くず等
東大和市	許可第14号 令和 6 年 4 月 1 日 令和 8 年 3 月 31 日	事業系一般廃棄物
武蔵村山市	許可第32号 令和 6 年 9 月 1 日 令和 8 年 8 月 31 日	事業系一般廃棄物

許可自治体	許可番号	許可品目
	許可年月日及び有効期限	
青梅市	許可収・運第8号	事業系一般廃棄物 (厨芥・紙くず・木くず・落ち葉・繊維くず)
	令和 6 年 4 月 1 日 令和 8 年 3 月 31 日	
日野市	許可第205号	一般廃棄物A類
	令和 5 年 12 月 20 日 令和 7 年 12 月 19 日	

② 産業廃棄物収集運搬業許可一覧

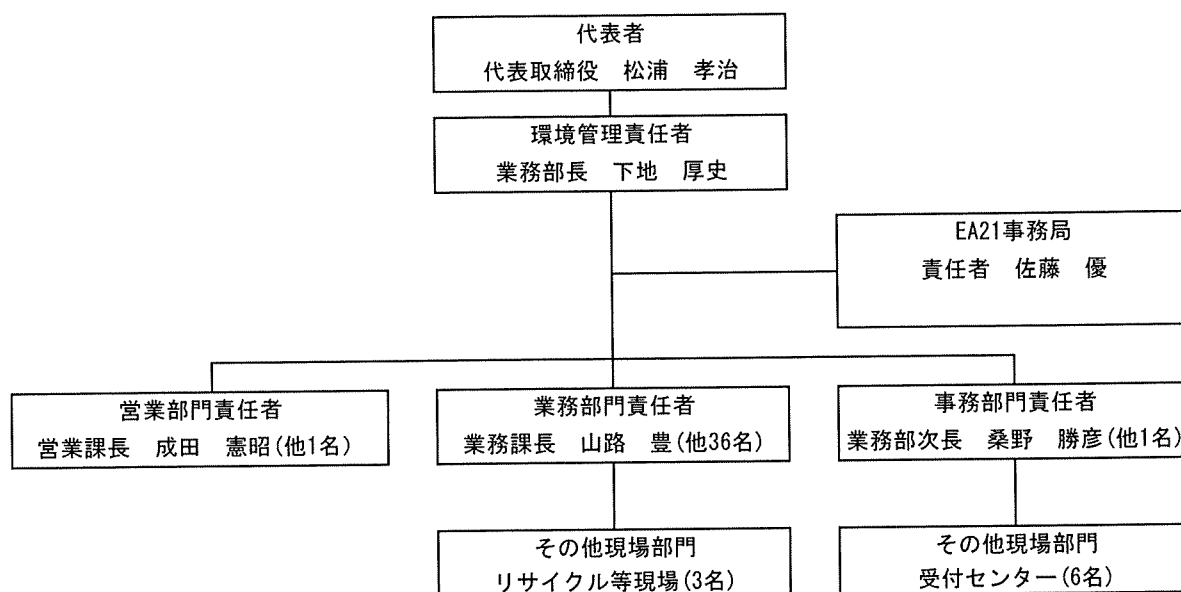
許可自治体	許可番号	許可品目
	許可年月日及び有効期限	
東京都	第13-00-015305号	燃え殻、汚泥、廃油、廃酸、廃アルカリ、廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、 動植物性残さ、ゴムくず、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず、がれき類 (石綿含有産業廃棄物を含む) (水銀使用製品廃棄物を含む)
	令和 4 年 6 月 1 日	
	令和 9 年 5 月 31 日	
埼玉県	01102015305	燃え殻、汚泥、廃油、廃酸、廃アルカリ、廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、 動植物性残さ、ゴムくず、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず、がれき類 (石綿含有産業廃棄物を含む) (水銀使用製品廃棄物を含む)
	令和 3 年 4 月 28 日	
	令和 8 年 3 月 15 日	
神奈川県	01402015305	燃え殻、汚泥、廃油、廃酸、廃アルカリ、廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、 動植物性残さ、ゴムくず、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず、がれき類 (石綿含有産業廃棄物を含む) (水銀使用製品廃棄物を含む)
	令和 3 年 2 月 16 日	
	令和 7 年 12 月 23 日	
山梨県	01900015305	汚泥、廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、金属くず、ガラス・コンクリート ・陶磁器くず、がれき類 (石綿含有産業廃棄物を含む)
	令和 2 年 4 月 27 日	
	令和 7 年 4 月 26 日	

(3) 廃棄物の収集運搬量

種類	品目	令和4年度	令和5年度	令和6年度
一般廃棄物	可燃ごみ	1,058 t	1,011 t	990 t
	不燃ごみ	77 t	72 t	73 t
	プラスチック	29 t	114 t	118 t
	ビン、カン、ペットボトル	111 t	105 t	102 t
	ダンボール、古紙類、古布	289 t	268 t	260 t
	剪定枝	1,510 t	1,455 t	1,365 t
	粗大ごみ	909 t	959 t	933 t
	事業系一般廃棄物	3,681 t	2,625 t	3,495 t
産業廃棄物	廃プラスチック類	958 t	942 t	4,820 t
	金属くず	758 t	336 t	797 t
	木くず	246 t	148 t	159 t
	その他	57 t	112 t	85 t

3. 環境管理実施体制（組織図）

2024年4月1日 現在



役 職	責任および権限
代表者	- 環境管理責任者の任命 - 経営における課題とチャンスの明確化 - 環境経営方針の制定 - 環境経営システムの実施および管理に必要な資源の準備 - 環境経営システムの定期的見直し・指示の実施 - 社内情報の外部公開可否決定
環境管理責任者 EA21事務局責任者	- 環境経営システムの確立、実施、維持、継続的改善 - 社長への環境経営システムの実施状況報告 - 推進機関であるEA21EMSの事務局の責任者として事務局運営 - それぞれの業務・役割に応じ、必要な教育訓練を適切に計画・実施 - 関連法規の取りまとめ表の維持管理、遵守徹底 - 環境関連文書及び記録の作成・整理 - 環境管理責任者の補佐 - 環境負荷の自己チェック及び環境への取り組みの自己チェックの実施 - 環境目標、環境活動計画書原案の作成 - 環境活動の実績集計、環境関連法規等取りまとめ表の作成 - 環境関連法規等取りまとめ表に基づく遵守評価の実施 - 環境関連の外部コミュニケーションの窓口、環境活動レポートの作成 - 各部門の特定された緊急事態への対応の手順書作成
部門責任者	- 自部門における環境経営システムの実施、環境方針の周知、従業員に対する教育 - 訓練の実施 - 自部門に関連する環境活動計画の実施及び達成状況の報告 - 特定された項目の手順書作成及び運用管理 - 自部門の特定されたテスト、訓練を実施し記録を作成 - 自部門の問題点の発見、是正、予防処置の実施 - 建設現場の作業員への簡単な教育(騒音、振動、廃棄物、省エネ、省資源 - 緊急時対応)、指示 ※下請等の協力会社作業員含む
従業員	- 環境方針を理解し、部門の環境活動計画に従って活動する - 下請等の協力会社作業員も簡単な教育、指示に従って活動する

4. 環境経営目標・実績

環境目標	基準（実績）	年度目標			中期目標		
	2023年度	2024年度			2025年度	2026年度	2027年度
	2023年4月 ～2024年3月	通年 2024年4月 ～2025年3月	実績				
1. 二酸化炭素排出量の削減	315,763 kg-CO2	1%削減 312,605 kg-CO2	290,576 kg-CO2	○	2%削減 309,447 kg-CO2	2.5%削減 307,868 kg-CO3	3%削減 306,290 kg-CO4
1-1 電力使用量の削減	40,112 kwh	1%削減 39,710 kWh	43,024 kwh	×	2%削減 39,309 kWh	2.5%削減 39,109 kWh	3%削減 38,908 kWh
1-2 自動車燃料使用量の削減	115,134 L	1%削減 113,982 L	103,949 L	○	2%削減 112,831 L	2.5%削減 112,255 L	3%削減 111,679 L
2. 一般廃棄物排出量の削減	1,317 kg	1%削減 1,303 kg	1,100 kg	○	2%削減 1,290 kg	2.5%削減 1,284 kg	3%削減 1,277 kg
3. 水使用量の削減	923 m³	1%削減 913 m³	830 m³	○	2%削減 895 m³	2.5%削減 899 m³	3%削減 895 m³
4. エコドライブの推進 （燃費：月平均値）	5.33 km/L	1%向上 5.4 km/L	4.92 km/L	×	1.5%向上 5.411 km/L	2%向上 5.439 km/L	2.5%向上 5.467 km/L
5. グリーン購入	エコ商品、eマーク商品を積極的に購入をしているが、目標値は測定していません。（車輛、制服、事務用品等）						

* 電力排出係数 0.488 (kg-CO2/kWh) 株式会社ミツウロコヴェッセル2018年度実績の調整後排出係数を使用

5. 2024年度 環境経営計画及び実施状況

□：計画 ■：実施

No.	施 策	責任者	2024年度											
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1	二酸化炭素排出量の削減	山路	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
1-1	・ パソコン管理（電源Off）の適正化	桑野	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ エアコン温度設定最適化		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ 空調等設備の更新（未実施）													
1-2	・ アイドリングストップの実行	山路	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ 車輦別タイヤ空気圧管理		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ 効率の良いシフトチェンジ		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ 急発進、急停車をなくすよう努める		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ 一般廃棄物の分別		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
2	・ 紙類のリサイクル	山路	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ 廃プラスチックの分別		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ 配管水漏れチェック・使用状況		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3	・ 車輦別タイヤ空気圧管理	桑野	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	・ 急発進、急停車をなくすよう努める	山路	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

6. 評価と次年度の取組

No.	環境目標項目	具体的取組内容	評価・取組内容	
			評価	次年度の取組
1	二酸化炭素排出量の削減	・ 二酸化炭素排出量の削減	○	継続する 燃費の悪くなった車両の新車化を加速させる
1-1	電力使用量の削減	・ パソコン管理（電源Off）の適正化	○	継続する 啓発行為を徹底する
		・ エアコン温度設定最適化	×	継続する 猛暑対策を考慮しつつ、節減に努める
		・ 空調等設備の更新	△	メイン事務所の機器更新は完了 他の部屋の機器更新を進める
1-2	自動車燃料使用量の削減	・ アイドリングストップの実行	○	継続する 研修訓練の徹底化を図る
		・ 車両別タイヤ空気圧管理	○	継続する 車両管理・点検の徹底化を図る
		・ 効率の良いシフトチェンジ	○	継続する オートマチック車の導入促進
		・ 急発進、急停車をなくすよう努める	○	継続する 研修訓練の徹底化を図る
2	廃棄物排出量の削減	・ 一般廃棄物の分別	○	継続する お客様へ分別のお願いを徹底する
		・ 紙類のリサイクル	○	継続する お客様へ分別のお願いを徹底する
		・ 廃プラスチックの分別	○	継続する お客様へ分別のお願いを徹底する
3	水使用量の削減	・ 配管水漏れチェック	○	継続する 安全パトロールでチェックを徹底する
		・ 使用状況	○	継続する 更なる節水を徹底する
4	エコドライブの推進	・ 車両別タイヤ空気圧管理	○	継続する 整備管理者の配置を図る
		・ 急発進、急停車をなくすよう努める	○	継続する 研修訓練の徹底化を図る
		・ 燃費の向上	×	夏・冬のエアコン温度抑制

* 評価：○ 達成 △ 一部達成 × 未達成

7. 「環境関連法規の取りまとめ」と遵守事項の確認表

当社に關係する環境関連法規等は下記の通りですが、遵守状況を確認した結果、違反はありませんでした。
また、關係機関からの違反等の指摘、環境関連の訴訟もありませんでした。

区分	環境関係法令等名称	法規制等・遵守事項	確認結果
廃棄物	廃棄物処理法 (一般廃棄物収集運搬業)	・ 事業を行う市長の許可を取る ・ 政令で定める期間(2年)毎に更新する ・ 一般廃棄物処理基準に従い、収集運搬を行う ・ 毎月各市へ排出(処理)量の報告を行う(立川、国立、東大和、武蔵村山) ・ 年1回青梅市へ排出(処理)量の報告を行う ・ 契約書類を遵守し収集運搬を行う	○
	廃棄物処理法 (産業廃棄物収集運搬業)	・ 事業を行う区域を管轄する都道府県知事の許可を取る ・ 政令で定める期間(5年)毎に更新する ・ 産業廃棄物の収集運搬を他人に委託しない ・ 年1回収集運搬量の報告を行う ・ マニフェストの交付をうけずに廃棄物の引き渡しをうけてはならない ・ マニフェストの管理、保管(B2、C1票を5年間保管する)	○
	立川市家庭ごみ等 分別収集委託仕様書	・ 立川市家庭ごみ等分別収集委託の仕様書を守る (1) 収集カレンダーに従い廃棄物を収集する (2) 収集時間を守る(午前8時から午後1時まで) * 但し、燃やせるごみは午後1時までとする (3) 搬入場所を守る	○
	国分寺市粗大ごみ 剪定枝等受付業務 及び収集運搬業務 委託仕様書	・ 国分寺市粗大ごみ、剪定枝等受付業務及び収集運搬業務委託仕様書を守る (1) 収集カレンダーに従い廃棄物を収集する (2) 過積載は絶対に行わない (3) 搬入場所を守る	○
資源循環	家電リサイクル法	・ 料金を支払い、リサイクル業者へ引き渡す	○
	自動車リサイクル法	・ 自社使用済みの自動車を廃棄する場合は、引取業者へ引き渡す	○
車両及び輸送	貨物自動車事業法	・ 貨物運送事業者は、運行管理者を国土交通大臣に選任届を提出する	○
	道路交通法	・ 積載オーバーの禁止	○
		・ 安全運転講習の実施	○
		・ 運転前後の運転者のアルコールチェック	○
	東京都環境確保条例	・ 自動車環境管理計画書(R4~R8年度分)の提出 2023年6月 東京都知事に提出済み	○
		・ 自動車環境管理実績報告書の提出 2025年5月 東京都知事に提出済み	○
大気	自動車Nox・PM法	・ 自動車Nox・PM法排ガス基準適合車の使用	○
	フロン排出抑制法	・ 業務用空調機器が対象で四半期毎に簡易点検	○
水質	立川市下水道条例	・ 水質基準の遵守	○
火災・安全	消防法	・ 点検結果報告等	○

8. 代表者による全体の取り組み状況の評価と見直し・指示の結果

作成日 令和7年4月11日

見直しのための情報		情報提供者
見直し概要	見直し実施区分	令和 6 年度分 定期
	情報の提供者	環境管理責任者
	情報提供日	令和 7 年 4 月 4 日
見直しに必要な情報	①環境関連法規の遵守状況(環境関連法規等取りまとめ表兼遵守確認評価表による) ②環境目標の達成状況及び環境活動計画の実施状況、その評価結果(環境経営計画兼実績書による) ③問題点の是正処置結果(問題点の是正処置報告書による) ④外部からの環境に関する苦情等の受付結果(コミュニケーション報告書による) ⑤その他(法規制の動向等)	
情報項目及び評価・課題	1.環境関連法規制等の遵守状況 適用環境関連法規制等一覧及び遵守確認書のとおり、適正経営と判断できる	
	2.環境経営目標・経営計画の達成状況、および環境負荷の状況 環境経営目標・実績書から判断できることは、①電気量の削減②エコドライブの推進(燃費向上)が大きな課題である。更なる工夫と改善策の推進が必要である	
	3.問題点の是正処置・予防処置の結果 問題点は是正処置報告書から判断できることは、昨年度と同様に燃費は改善できない。原因の深掘が必要である。電気量の削減には、ばらつきがあり原因の探求が必要である。	
	4.外部からの苦情・要望に対する結果 コミュニケーション報告書のとおり、特段の問題点はないと判断する	
	5.社会・取引先・法規制等の外部動向 大きな変化はなく、問題なしと判断する	
	6.環境経営システム(実施体制を含む)の有効性及び妥当性 分社化後においても、環境経営システムの有効性かつ妥当性ともに良好である	
	7.前回の代表者による全体の取り組み状況の評価と見直し・指示の結果への対応 各部署の取り組み状況に一部未達成はあったが、指示内容については概ね理解され、改善意識は高いと判断できる。引き続き各目標達成に尽力していく。	
	8.前回の審査における指導事項(A1～A4)への対応 A1：追記済み A2：6月中に修正予定 A3：簡易点検を実施済み A4：6月中にHPに掲載	
改善のための提案	9.その他の特記事項 代表者の見直し要旨書のとおり	
	代表者の見直し要旨書のとおり	

代表者（経営層）による見直し・指示の内容		代表者
見直し者	代表取締役	
見直し指示の実施日	令和 7 年 4 月 11 日	
見直し変更の必要性への言及	代表者による指示内容	
1)環境経営方針	現状においては有効であり見直しは行わない	
2)環境経営目標及び経営計画	現状においては有効であり見直しは行わない	
3)実施体制	分社化後の体制は、現状においては有効であり見直しは行わない	
4)社会・取引先・法律等への対応	現状においては有効であり見直しは行わない	
5)システムのその他の要素	現状においては有効であり見直しは行わない	
総括（環境経営レポートへ記載）	代表者の見直し要旨書のとおり	

9. 代表者の見直し要旨

- 令和6年度にMSKグループを設立し、松浦商事株式会社はグループ企業の中核会社として、さらなる環境対策に力を入れて取り組んでいく。
- 今後は、グループのリーダーとして、環境活動(省エネ・SDGs)への取り組みを強化し、実行に努めていく。また、指導、推進責任者として、従業員の理解と協力を求め、目標達成に向けて努力を続けていく。
- 従業員の自覚・取り組み姿勢は良好と判断するが、更なる実行力を指導していく。
今後も、研修や各会議を通して、環境活動(省エネ・SDGs)を行うことが、自社の利益にもつながることを従業員全員に周知徹底を図っていく。
- 本社メイン事務室の空調機の入替えは完了した。
今後も更なる電気使用量の節減努力として、全室の空調機器等更新を計画していく。
また、昨年に引き続き、事務機器の使用方法的工夫等により、更なる電力消費量の削減を目指していく。
ソーラーパネルの導入については、当面は延期する。
- 自動車燃料の削減は達成しているが、燃費は悪化している。一昨年より役員と管理職による同乗検査の実施が強化され、エコドライブ技術は向上していると考えるが、目標は未達成であった。
このことについては、昨年夏の猛暑の影響が大きな要因であると考えられ、大変難しい課題と認識しているが、さらなる指導強化を図っていく。今後も、増車、買い替え時において、低燃費車の導入に努めていく。また、令和7年度中に缶・ペットボトル圧縮機の稼働を計画している。結果として、運搬回数を減らすことが可能となり、燃料使用量の削減につながることを想定している。
- 水道水と廃棄物排出量については、節水・ごみの分別等の社員意識は高いと評価できる。今後も社員の実践向上を図っていく。

2025年4月11日

松浦商事株式会社
代表取締役 松浦 孝治

環境経営レポート			
発行日	令和7年5月1日		
会社名	松浦商事株式会社		
作成者	環境管理責任者	下地	厚史
	E A 21事務局責任者	佐藤	優
電話	042-535-6001		
ファックス	042-535-6212		
HPアドレス	https://www.matsuurashoji.co.jp/		